

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол № 6 от 02.12.2024 г.
СОГЛАСОВАНО
Общешкольным родительским комитетом
Протокол № 2 от 29.11.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ гимназии № 174 имени
Л.Я. Драпкина
И.В. Ивлева
Приказ № 284-0 от 02.12.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о правилах ведения чатов для взаимодействия
с родителями (законными представителями) обучающихся
в МАОУ гимназия № 174 имени Л.Я. Драпкина

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила ведения чатов при взаимодействии с родителями (законными представителями) обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении гимназия № 174 имени Л.Я. Драпкина (далее – Гимназия).

1.2. Правила оставлены на основе следующих нормативных документов:

— Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 10 марта 2022 года № МШ-П13-070-12363/СК-230/04 «Об использовании в образовательном процессе отечественного программного обеспечения»;

— Постановление Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241 «О федеральной государственной информационной системе «Моя школа» и внесении изменения в подпункт «а» пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

— Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2023 года № 04-423 «Об исполнении протокола»;

— Устав Гимназии.

1.3. Чат — средство обмена различной информацией по компьютерной сети в режиме реального времени.

1.4. В целях участия в коммуникации в сети Интернет участники образовательных отношений используют информационно-коммуникационную образовательную платформу «Сферум» (далее - ИКОП Сферум, платформа) в VK Мессенджере.

1.5. Куратор ИКОП Сферум (заместитель директора) и администратор (сотрудник, имеющий опыт работы в образовательной организации не менее одного года) назначаются приказом директора Гимназии.

2. Деятельность участников образовательных отношений в ИКОП Сферум

2.1. Основное назначение ИКОП Сферум - формирование единой среды коммуникаций для всех участников образовательных отношений, организация чатов и иных видов персональных и групповых коммуникаций в рамках учебной и внеучебной деятельности. ИКОП Сферум является вспомогательным инструментом взаимодействия учителей,

обучающихся и родителей (законных представителей). Платформа доступна всем участникам образовательных отношений, включая учеников с особыми образовательными потребностями и индивидуальными возможностями.

2.2. Педагогические работники получают при регистрации соответствующую роль «учитель». В дальнейшем учитель создает чаты с коллегами, учениками и их родителями (законными представителями) и приглашает присоединиться по специальной ссылке-приглашению. Роль педагога в учебном профиле подтверждается соответствующим значком.

2.3. При регистрации обучающихся в ИКОП Сферум создается «учебный» аккаунт, учителем создается ссылка на страницу регистрации в определенной образовательной организации. При регистрации обучающихся начальных классов возможно использовать электронную почту родителей (законных представителей) для получения кода и подтверждения регистрации.

2.4. Обучающимся образовательной организации доступны функциональные возможности ИКОП Сферум: размещение учебных материалов, участие в учебных занятиях, консультациях, мероприятиях, коммуникации в чатах с учителями, обучающимися и родителями (законными представителями) и др.

2.5. Родители (законные представители) в целях участия в коммуникации в сети Интернет с иными участниками образовательных отношений используют учебный профиль ИКОП Сферум в VK Мессенджере.

2.6. Порядок действий обучающихся и их родителей (законных представителей), доступность функциональных возможностей при использовании цифрового сервиса представлена в соответствующих инструкциях на странице https://sferum.ru/?p=parents_students

3. Деятельность классного руководителя (администратора чата)

3.1. Классный руководитель является администратором чата.

3.2. В состав чата включаются родители (законные представители) обучающихся класса, учителя отдельных предметов (по запросу), члены администрации Гимназии (по запросу).

3.3. В каждом чате размещаются Правила поведения в чате

3.4. Классный руководитель не может удалять членов чата по личным предпочтениям.

3.5. При выбытии обучающегося из Гимназии классный руководитель удаляет родителя (законного представителя) из чата.

3.6. Классный руководитель размещает следующую информацию:

- Об изменениях в расписании уроков, учебных занятий;
- Об общегимназических и классных мероприятиях;
- О мероприятиях, связанных с Государственной итоговой аттестацией;
- О форс-мажорных обстоятельствах в деятельности Гимназии.

3.2. Классный руководитель при поступлении актуальной информации от заместителей директора, директора направляет ее в родительские чаты в течение учебного дня.

4. Правила ведения чатов

— Время обмена сообщениями – с 08:00 до 18.30, классный руководитель вправе установить более короткий режим общения с родителями (законными представителями).

- Соблюдение делового стиля, вежливости и сдержанности при общении в переписке, формулирование обращений четко и лаконично.
- Размещение сообщений только по тематике, связанной с образовательным и воспитательным процессом и деятельностью Гимназии.
- Направление вопросов личного характера классному руководителю личными сообщениями в ИКОП Сферум.
- Запрещение демонстрации в чате неуважения к педагогу, участникам чата, написание сообщений, направленных на создание конфликтной ситуации, засорение чата дополнительной информацией и фотографиями.

5. Ответственность участников чата

5.1. В случае возникновения конфликтной ситуации любой участник чата, в том числе администратор чата, вправе обратиться в комиссию МАОУ гимназия № 174 имени Л.Я. Драпкина по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6. Иные положения

6.1. Все вопросы, возникающие при ведении чатов для взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, не оговоренные в настоящем положении, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. Настоящее положение действует до момента издания директором Гимназии приказа о прекращении действия настоящего положения и утверждении нового положения.