

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ гимназии №174 имени
Л.Я. Драпкина
И.В. Ивлева
Приказ № 19-б от 25.01.2024



Правила пользования школьным гардеробом и спортивными раздевалками в МАОУ гимназия № 174 имени Л.Я. Драпкина

1. Общие правила

Настоящие правила являются приложением к Правилам внутреннего распорядка обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения гимназия № 174 имени Л.Я. Драпкина (далее – Гимназия) и регулируют отношения, связанные с принятием вещей на хранение в гардероб и возвратом вещей из гардероба.

Целью настоящих Правил является обеспечение безопасных условий пребывания в Гимназии, воспитание уважения к личности участников образовательного процесса, развитие навыков культурного поведения в обществе.

. Гардероб Гимназии, расположенный в специально отведенном месте на первом этаже в вестибюле школы, предназначен для хранения верхней одежды и обуви (далее – вещи) обучающихся и гостей Гимназии.

. Режим работы гардероба:

С 7.30 ч. до 21.30 часов с понедельника по пятницу, в субботу с 8.30 до 21.30 часов.

- Гардеробщик и помощники гардеробщика (обучающиеся дежурного класса) осуществляют процесс размещения вещей в гардеробе, прием и выдачу с 7.30 ч. до 19.00 часов с понедельника по пятницу. В другое время ответственность за размещение вещей в гардеробе несут сотрудники, проводящие мероприятия или занятия.

Во время уроков гардероб закрыт, в течение учебных занятий вещи, сданные в гардероб, выдаются только в случае изменения расписания (отсутствие урока), освобождения от занятий и убытие из гимназии (участие в соревнованиях, олимпиадах, внезапное заболевание и т.д.) в присутствии дежурного администратора или в сопровождении учителя.

Прием и выдача одежды из гардероба осуществляется на переменах, в соответствии с расписанием занятий в присутствии работника гардероба, или, в случае его отсутствия - учителя, классного руководителя, дежурного учителя, дежурного администратора директора.

Гардероб для обучающихся 1-4 классов работает в режиме самостоятельного размещения вещей в обозначенном для каждого класса секторе. Гардероб для обучающихся 5-11 классов работает в режиме номерных бирок.

Обучающиеся приходят в Гимназию заблаговременно. При входе в Гимназию соблюдают правила вежливости, снимают верхнюю одежду и уличную обувь в вестибюле, оставляют в гардеробе, далее следуют к месту проведения урока.

. Вещи в гардероб принимаются только в чистом виде, при наличии крепкой петельки-вешалки. Уличная обувь хранится в гардеробе в специальном непрозрачном подписанном мешке, на котором написана фамилия и класс обучающегося.

. В спортивных раздевалках обучающиеся находятся только до и после урока физической культуры по разрешению учителя и под его контролем. Нахождение в спортивных раздевалках во время урока запрещено. Спортивная раздевалка закрывается на ключ учителем физической культуры на время проведения урока.

. Гимназия не несет ответственность за имущество (деньги, документы, телефоны, ключи и т.п.), оставленные в карманах верхней одежды, за головные уборы, шарфы, шапки, варежки, перчатки, зонты, пакеты не с уличной обувью, сумки и прочие мелкие вещи, оставленные в гардеробе.

Посторонние лица в гардероб не допускаются (в том числе родители обучающихся).

2. Права и обязанности работников Гимназии, педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) при пользовании гардеробом

Обучающимся категорически запрещается:

- оставлять в карманах верхней одежды ключи, деньги, проездные билеты, мобильные телефоны и другие ценные вещи;
- размещать вещи в коридорах, учебных кабинетах, в иных, не установленных данными правилами, местах;
- находиться в гардеробе и брать одежду без разрешения гардеробщика, дежурного администратора, дежурного учителя, учителя-предметника, классного руководителя;
- приходить в гардероб во время урока;
- в процессе сдачи и приема верхней одежды нарушать правила поведения обучающихся (повышать голос, толкаться, бегать, стараться пройти без очереди и т.д.).

. Обучающиеся 1-4 классов обязаны:

- разместить вещи в гардеробе в соответствии с определенным для класса сектором;
- после окончания занятий забрать все свои вещи из гардероба.

. Обучающиеся 5-11 классов обязаны:

- передать верхнюю одежду и мешок с уличной обувью гардеробщику или помощнику гардеробщика (обучающемуся дежурного класса), получить бирку;
- после окончания учебных занятий передать бирку гардеробщику или помощнику гардеробщика (обучающемуся дежурного класса), взамен получить свою одежду и мешок с уличной обувью;
- сохранять бирку до конца уроков. В случае утери бирки вещи выдаются в конце учебного дня (1 или 2 смены), в целях исключения подмены вещей. В отдельных случаях (срочных событиях, подтвержденных родителями (законными представителями)) вещи выдаются в присутствии дежурного администратора или дежурного учителя под расписку.

. Учителя-предметники обязаны:

- по окончании последнего урока (согласно школьному расписанию) сопровождать обучающихся в гардероб;
- контролировать процесс получения одежды;
- обеспечивать соблюдение правил поведения обучающимися при получении вещей в гардеробе;
- следить за дисциплиной и порядком при получении одежды обучающимися класса.

Работник гардероба обязан:

- быть вежливым при общении с обучающимися и посетителями гимназии;

— обеспечить сохранность вещей в соответствии с санитарными, противопожарными, и иными правилами.

2.4. Родители (законные представители) обязаны:

— обеспечить ребенка мешком (плотным целым пакетом с ручками) для хранения второй обуви;

— в случае утери бирки в течение 3 дней компенсировать ущерб, нанесенный имуществу Гимназии, через классного руководителя или заместителя директора по АХР.

3. Заключительные положения

3.1. За нарушение настоящих Правил к участникам образовательного процесса и работникам Гимназии могут быть применены меры дисциплинарной ответственности в порядке, установленном Уставом Гимназии, Правилами внутреннего трудового распорядка Гимназии, Положением о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания.

. В случае не востребованности вещей из гардероба в течение учебной недели с момента передачи вещей на хранение, вещи помещаются в служебное помещение Гимназии для хранения, в случае не востребованности вещей в течение месяца с момента передачи вещей на хранение, вещи утилизируются.