

РАССМОТРЕНО
На педагогическом совете
Протокол № 7 от 01.04.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ гимназии №174 имени
Л.Я. Драпкина
И.В. Ивлева
Приказ № 105/1-о от 01.04.2026 г.



Положение
о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся на
программы профессионального обучения
в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении
гимназия № 174 имени Л.Я. Драпкина

1. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 г., с Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 438 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения», Уставом МАОУ гимназия № 174 имени Л.Я. Драпкина.

1.2. Настоящее Положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся по основным программам профессионального обучения в МАОУ гимназия № 174 имени Л.Я. Драпкина (далее – Гимназия).

1.3. Действие Положения распространяется на всех обучающихся, осваивающих программы профессионального обучения в лицее.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1. Перевод обучающихся осуществляется в следующих случаях:

- перевод внутри Гимназии (на другую программу профессионального обучения, на обучение по индивидуальному учебному плану);
- перевод в другую образовательную организацию.

2.2. Основания для перевода внутри Гимназии:

- личное заявление обучающегося (или его родителя/законного представителя, если обучающийся несовершеннолетний);
- наличие свободных мест на принимающей программе;
- соответствие уровня подготовки обучающегося требованиям принимающей программы;
- медицинские показания или иные уважительные причины (при необходимости подтверждения документально).

2.3. Порядок перевода внутри Гимназии:

- обучающийся, его родитель (законный представитель) подаёт заявление на имя директора Гимназии с указанием причины перевода;
- администрация Гимназии в течение 5 рабочих дней рассматривает заявление и принимает решение;
- при положительном решении издаётся приказ о переводе обучающегося.

2.4. Перевод в другую образовательную организацию осуществляется на основании личного заявления обучающегося, его родителя (законного представителя). Гимназия

предоставляет обучающемуся справку о периоде обучения с указанием изученных дисциплин и полученных оценок; издается приказ директора Гимназии об отчислении в связи с переводом в течение 3 рабочих дней после получения подтверждения о зачислении обучающегося в другую организацию; личное дело обучающегося выдаётся ему, его родителю (законному представителю) под подпись.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Отчисление обучающихся производится в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, его родителей (законных представителей): собственное желание; перевод для продолжения обучения в другую организацию; состояние здоровья, подтвержденное медицинскими справками.

- по инициативе Гимназии: академическая неуспеваемость (невыполнение учебного плана или непрохождение итоговой аттестации); нарушение дисциплины (несоблюдение правил внутреннего распорядка или пропуски занятий без уважительной причины).

- по обстоятельствам, не зависящим от сторон: ликвидация образовательной организации.

3.2. Процедура и последствия. Основанием для отчисления является приказ директора Гимназии. В течение 3 дней после отчисления Гимназия выдает справку о периоде обучения с перечнем освоенных предметов.

3.3. Отчисление по инициативе администрации не допускается в период болезни или каникул.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Восстановление на программу профессионального обучения возможно в течение времени реализации программы при условии отчисления по инициативе обучающегося, его родителей (законных представителей) или по уважительной причине. Обязательным является наличие свободных мест на программе. При отчислении по инициативе Гимназии решение о восстановлении принимает администрация, учитывая индивидуальные обстоятельства.

4.2. Процедура восстановления следующая:

- подача заявления на имя директора Гимназии;

- рассмотрение заявления в течение 3-х рабочих дней;

- издание приказа о зачислении.

4.3. При восстановлении может потребоваться ликвидация академической задолженности, сроки ликвидации академической задолженности определяются приказом директора Гимназии.

5. Заключительные положения

5.1. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 698875933354843316134420126408267428494147114452

Владелец Ивлева Ирина Валерьевна

Действителен с 18.04.2025 по 18.04.2026