Департамент образования Администрации города Екатеринбурга

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

ГИМНАЗИЯ № 174 имени Л. Я.Драпкина

620090 г. Екатеринбург, пр. Седова, 21, тел. (343) 366–24–74, 366–24–73

gimnaziya174@eduekb.ru



**СРЕДНЕСРОЧНАЯ ПРОГРАММА**

**МАОУ ГИМНАЗИЯ № 174 ИМЕНИ Л.Я. ДРАПКИНА**

**(ГОРОД ЕКАТЕРИНБУРГ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ)**

**НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

**Содержание программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Цель и задачи среднесрочной программы  | 3 |
| 2. | Планирование на 2023-2024 год | 3 - 8 |
| 2.1.  | РИСК 1: Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников (мероприятия, сроки, результат, ответственные) | 3-4 |
| 2.2. | РИСК: Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров (мероприятия, сроки, результат, ответственные) | 5-6 |
| 2.3. | РИСК: Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды | 7-8 |

|  |
| --- |
| * 1. **Цель и задачи программы**
 |

Повышение к МАЮ 2024 года методической компетентности педагогических работников через курсы повышения квалификации (100% педагогов), реализацию целевой модели наставничества (не менее 75% педагогов), участие в методических мероприятиях уровня гимназии, района, города (не менее 50% педагогов).

Активизация работы с обучающихся, для которых русский язык не является родным или языком повседневного общения через обучение педагогических работников (не менее 75% педагогов начальной школы), разработку учебных программ "Русский язык для детей" (для будущих первоклассников) и "Русский язык как иностранный" (для обучающихся 1-4 классов), через проведение образовательных событий для обучающихся (не менее 2 в год).

Внедрение систематической профориентационной деятельности с обучающимися и реализацию форм активной деятельности классных руководителей.

|  |
| --- |
| РИСК: Недостаточная предметная и методическая компетентность педагогических работников |
| ЦЕЛЬ: повышение доли педагогов, использующих цифровые образовательные ресурсы, до 90% через создание и внедрение в гимназии в 2024 году внутришкольной системы профессионального роста педагогических работников «Учитель гимназии - профессионал». |
| **Задача** | **Мероприятие** | **Год** | **Месяц** | **Показатели** | **Ответственные** |
| 1. Индивидуализировать профессиональное развитие педагогов через реализацию маршрутов профессионального роста | Мониторинг уровня сформированности профессиональных компетентностей педагогов в сфере использования цифровых образовательных ресурсов | 2023 | сентябрь | Доля педагогов-участников мониторинга - 100% | Лоретц А.В., Неверова Т.В., зам. директора по УР |
| 2. Обеспечить непрерывное повышение квалификации, в том числе через организацию и проведение школьных семинаров, педагогических мастерских, научно-практических конференций, педагогических чтений | Курсы повышения квалификации по использованию цифровых образовательных ресурсов | 2023-2024 | май-декабрь  | Доля педагогов, прошедших КПК, - 100% | Лоретц А.В., Неверова Т.В., зам. директора по УР |
| Участие в вебинарах, семинарах по использованию цифровых образовательных ресурсов | 2023 | апрель-декабрь | Доля педагогов-участников - 100% | Лоретц А.В., Неверова Т.В., зам. директора по УР |
| 3. Организовать профессиональное сотрудничество, освоение педагогами новых форм совместной продуктивной, творческой деятельности с использованием активных форм методической деятельности | Вовлечение в реализацию целевой модели наставничества | 2023-2024 | август | Доля педагогов-участников реализации целевой модели наставничества - не менее 75% | Неверова Т.В., зам. директора по УР, куратор наставничества |
| Участие в деятельности творческих проблемных групп и реализации проектов в рамках "Программы развития МАОУ гимназии №174" | 2023-2024 | январь-декабрь | Доля педагогов-участников реализации Программы развития - не менее 75% | Лоретц А.В., Неверова Т.В., зам. директора по УР, Журавлев О.В., зам. директора по УР, Дусакаева М.Т., зам директора по ПР, руководители ТПГ и проектов |
| Участие в предметных проблемно-творческих лабораториях Дома Учителя | 2023-2024 | январь-декабрь | Доля педагогов-участников - не менее 50% | Лоретц А.В., Неверова Т.В., зам. директора по УР, руководители ШМО |
| Участие в методических мероприятиях гимназии (проведение мастер-классов, взаимопосещение открытых уроков и др.) | 2023-2024 | ноябрь | Доля педагогов-участников методических мероприятий - не менее 75% | Лоретц А.В., Неверова Т.В., зам. директора по УР, , руководители ШМО |
| 4. Обеспечить накопление, обобщение и трансляцию профессионального опыта педагогов через различные формы | Участие в районных, городских, региональных педагогических конференциях, чтениях, мастерских, семинарах в качестве экспертов | 2023-2024 | сентябрь- октябрь | Доля педагогов-участников - не менее 50% | Лоретц А.В., Неверова Т.В., зам. директора по УР |
| Участие в профессиональных конкурсах | 202-2024 | октябрь-ноябрь | Доля педагогов-участников профессиональных конкурсов - не менее 25% | Лоретц А.В., Неверова Т.В., зам. директора по УР |

|  |
| --- |
| РИСК: Низкое качество преодоления языковых и культурных барьеров |
| ЦЕЛЬ: 100%-ное вовлечение детей мигрантов и детей, имеющих миграционную историю, в созданную в гимназии к 2024 году систему обеспечения языковой и социально-культурной адаптации обучающихся и оказание помощи детям этих категорий в освоении образовательной программы. |
| **Задача** | **Мероприятие** | **Год** | **Месяц** | **Показатели** | **Ответственные** |
| 1. Разработка программы «Социально-культурная адаптация детей мигрантов «Мы говорим на русском языке». | Праздник русского языка. День славянской письменности | 2023 | май | Доля детей мигрантов, принявших участие в празднике - 100% | Бурдова Л.Г., руководитель ШМО учителей руского языка и литературы, Юровских Н.Е., руководитель ШМО учителей начальной школы |
| ПОУ "Русский язык для детей" (для будущих первоклассников) | 2023-2024 | июнь-август | Разработана 1 программа курса ПОУ "Русский язык для детей"; доля детей мигрантов, поступающих в 1 класс и прошедших программу, - 50% | Лоретц А.В., зам.дир. по УР НШ, Собирова Г.Р., социальный педагог |
| ПОУ "Русский язык как иностранный" (для обучающихся 1-4 классов) | 2023-2024 | октябрь - декабрь | Разработана 1 программа курса ПОУ "Русский язык как иностранный"; доля детей мигрантов 1-4 классов, прошедших программу, - не менее 50% | Лоретц А.В., зам.дир. по УР НШ, Собирова Г.Р., социальный педагог |
| 2. Направление педагогов на курсы повышения квалификации по вопросам обучения детей мигрантов. | Курсы повышения квалификации по вопросам обучения детей мигрантов | 2023 | февраль | Доля педагогов начальной школы, прошедших курсы повышения квалификации по проблеме обучения русскому языку детей мигрантов - 75% | Лоретц А.В., зам.дир. по НШ |
| Вебинары Центра содействия межнациональному образованию «Этносфера» | 2023-2024 | в течение года | Доля педагогов, принявших участие - не менее 50% | Лоретц А.В., зам.дир. по НШ |
| Участие в мероприятиях районного проекта "Филологическое образование в поликультурной среде" (совместно с УрГПУ) | 2023-2024 | в течение года | Доля педагогов, принявших участие - не менее 50% | Лоретц А.В., зам.дир. по НШ |
| 3. Приобретение учебных материалов и пособий для обучающихся мигрантов. | Наличие специальных учебных пособий | 2023 | в течение года | Да / Нет | Лоретц А.В., зам.дир. по НШ, Слепова Л.В., зав.библиотекой |
| 4. Освоение учителями цифровых образовательных ресурсов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Государственный институт русского языка им. А.С. Пушкина»: «Мультимедийный лингвострановедческий словарь «Россия», «Русский язык для наших детей». | Семинар-практикум "Русский язык для наших детей" | 2023-2024 | Октябрь  | Доля педагогов, посетивших семинар, - 10% | Лоретц А.В., зам.дир. по НШ, Юровских Н.Е., руководитель ШМО НШ |

|  |
| --- |
| РИСК: Пониженный уровень качества школьной образовательной и воспитательной среды |
| ЦЕЛЬ: 100%-ное вовлечение обучающихся 1-11 классов в разработанную и реализованную к 2024 году систему ранней профилизации средствами дополнительного образования, внеурочной деятельности, профориентационной работы |
| **Задача** | **Мероприятие** | **Год** | **Месяц** | **Показатели** | **Ответственные** |
| 1. Разработка программы «Ранняя профилизация». | 1-4 классы "Знакомство с профессиями родителей" | 2023-2024 | сентябрь-октябрь | Доля обучающихся. вовлеченных в проекты, - 100% | Классные руководители Классные руководители Куратор по профориентации, классные руководители Куратор по профориентации, учителя - предметники |
| 5-7 классы Профориентационные встречи "Театр профессий" | 2023-2024 | Доля обучающихся. вовлеченных в проекты, - 100% |
| 8-9 классы - мастер-классы, экскурсии на предприятия | 2023-2024 | Доля обучающихся. вовлеченных в проекты, - 100% |
| 10-11 классы - участие в вузовских проектах | 202-3-2024 | Доля обучающихся. вовлеченных в проекты, - 100% |
| Встречи с представителями предприятий, колледжей, вузов | 2023-2024 |  |  |
| Социальные практики | 2023-2024 |  | Доля обучающихся 8-9 классов, участвующих в социальных практиках, - 75% |
| 2. Направление педагогов на курсы повышения квалификации по вопросам организации воспитательной деятельности, организация внутришкольного обучения классных руководителей методам и приемам активных технологий. | Прохождение педагогами гимназии курсов по вопросам организации воспитательной деятельности Организация внутришкольного обучения классных руководителей методам и приемам активных технологий | 2023 | апрель - май, сентябрь - декабрь | Доля педагогов, прошедших КПК, - 30% | Заместитель директора по УВР |
| Семинар-практикум "Технология КТД" | 2023 | сентябрь | Доля классных руководителей, участвующих в семинаре, - 100%; доля классных руководителей, внедривших технологию, - 50% | Заместитель директора по УВР |
| 3. Активизация деятельности общешкольного родительского комитета и Совета обучающихся через вовлечение в планирование и организацию воспитательных событий. | Совместные заседания общешкольного родительского комитета и Совета обучающихся - Деловая игра "Учимся сотрудничать с родителями" | 2023-2024 | октябрь, декабрь | Доля представителей от родительского комитета - не менее 75%, доля участников совета старшеклассников - -не менее 75% | Заместитель директора по УВР, педагог - организатор |